

La Azienda nell'ambito delle proprie attività di:

CAMPO DI APPLICAZIONE



MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI EDIFICI CIVILI

La Azienda ritiene importante accrescere la cultura per la:

- Qualità
- Il rispetto dell'ambiente
- Salute e la sicurezza

E dimostrare il proprio impegno a perseguire degli standard elevati di affidabilità e professionalità, per soddisfare completamente le esigenze del mercato anche più esigente.

Abbiamo fiducia e rispettiamo i nostri collaboratori offrendo loro un ambiente di lavoro sempre più stimolante, gratificante, motivante ed orientato al risultato; riconosciamo e siamo consapevoli che il loro contributo umano e professionale è imprescindibile per il successo della Azienda.

La Direzione Generale, considerando la crescente richiesta da parte del mercato di standard qualitativi, di sicurezza ed etici e per un continuo miglioramento interno, ha deciso di implementare un SG, conforme ai nuovi standard normativi:

- UNI EN ISO 9001:2015,
- UNI EN ISO 14001:2015,
- UNI EN ISO 45001:2018,

È quindi intendimento della Azienda, affrontare e risolvere le problematiche conseguenti al perseguimento di tale scopo adottando adeguati mezzi operativi, creando un ambiente idoneo al corretto svolgimento delle attività e soprattutto responsabilizzando in modo coordinato tutto il personale che opera nella Azienda.

La politica perseguita dalla Azienda, viste le sinergie di funzioni e processi, è esplicitata nei seguenti punti:

QUALITA'

LA SODDISFAZIONE DEL CLIENTE

Nell'ambito dei rapporti che l'azienda intrattiene con la propria clientela, risultano essere prerogative indispensabili:

- Soddisfare le aspettative del cliente in termini di tempi e modalità di esecuzione dei servizi;
- Pianificare in maniera adeguata le attività e le risorse per dare maggiore flessibilità possibile rispetto alle esigenze dei Clienti;
- mantenere con i Clienti rapporti chiari al fine di prevenire eventuali reclami da parte degli stessi;
- valutare il grado di soddisfazione dei Clienti;
- Non creare danni o problematiche ai clienti durante lo svolgimento delle attività.

RAPPORTI CON I FORNITORI

Per quanto attiene ai rapporti dell'Azienda con i propri fornitori, si ritiene auspicabile:

- Effettuare un'accurata analisi volta alla selezione di fornitori affidabili con i quali intraprendere rapporti duraturi;
- Rendere i fornitori stessi partecipi della politica perseguita dall'azienda, in modo da integrarli come collaboratori;
- Coinvolgere il più possibile i fornitori per avere prodotti e servizi conformi ai requisiti richiesti.

LA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

Al fine dell'ottimizzazione dell'organizzazione interna, la Direzione Generale di Azienda giudica prioritario:

- Provvedere alla fornitura di tutti gli strumenti pratici e teorici, che permettano ai dipendenti di contribuire al conseguimento degli obiettivi aziendali;
- Formare tutte le risorse aziendali per ottenere servizi conformi alle aspettative del cliente;
- Identificare ed investigare le aree critiche per la qualità, l'ambiente, la sicurezza;
- Attuare azioni correttive e/o di miglioramento;
- Trasmettere l'importanza del rispetto dei requisiti cogenti.

Obiettivo della Azienda è fare in modo che tutte le attività vengano sviluppate efficacemente ed economicamente mantenendo un SG improntato sui seguenti principi fondamentali:

- Perseguire una politica aziendale improntata alla fidelizzazione dei clienti;
- Costante determinazione nella ricerca ed eliminazione delle non conformità causate da servizi non adeguati o danni ai clienti;
- Perseguimento di una collaborazione assidua e costante con i fornitori allo scopo di attivare rapporti improntati ad una crescita continua e congiunta della qualità complessiva;
- Analizzare le criticità aziendali attraverso le analisi dei rischi e definire adeguati indici per il monitoraggio del miglioramento continuo;

AMBIENTE

In particolare gli aspetti ambientali sui quali Azienda intende orientare il proprio impegno sono:

- Individuare le attività che generano impatti significativi sull'ambiente, pianificare il loro trattamento per eliminare, o dove questo non è possibile, ridurre l'inquinamento derivante da dette attività;
- Rispettare gli adempimenti legislativi sanciti dalla normativa vigente, nonché quelli presenti in eventuali impegni dalla struttura stessa.
- Ridurre la produzione dei rifiuti, incrementando sempre più la raccolta differenziata, e l'ottimizzazione della gestione di quelli prodotti nelle attività civili ed industriali;
- Ottimizzare la gestione e lo stoccaggio dei prodotti pericolosi atti ad evitare interferenze con l'ambiente, anche in caso d'emergenza;
- Ottimizzare la gestione delle risorse naturali utilizzate,
- Incrementare, nella scelta e nell'impiego, l'uso di materiali ecocompatibili;
- Ridurre i consumi energetici presso la sede grazie all'adozione di impianti e strumentazione a basso impatto ambientale;
- La corretta gestione dei mezzi e delle attrezzature in uso presso i cantieri grazie ad un'efficiente gestione delle manutenzioni;
- Riduzione dei consumi di carburante e la riduzione dell'inquinamento atmosferico, prediligendo il ricambio dei mezzi con nuovi veicoli a basso impatto ambientale;
- Perseguire il miglioramento continuo delle proprie prestazioni con l'impiego delle migliori tecnologie disponibili, purché appropriate ed economicamente applicabili.
- L'incremento della formazione e dell'addestramento del proprio personale rivolto all'aumento della sensibilità in ambito ambientale, nonché alle corrette procedure operative, sia presso la sede che presso i clienti.

- Garantire il rispetto di tutti i requisiti di legge inerenti l'attività di impresa, soprattutto per quanto riguarda la tutela dell'ambiente;
- Prevenire e/o minimizzare l'inquinamento, nell'ottica di un rispetto sempre maggiore per l'ambiente;
- Sviluppo sostenibile in riferimento ai servizi che dimensione sicurezza fornisce, con particolare attenzione ai principi d'integrità e trasparenza per gli stakeholder.

I settori su cui l'azienda concentra la propria attenzione per la riduzione degli impatti ambientali significativi sono i seguenti:

- Gestione dei rifiuti;
- Consumo di risorse.

SICUREZZA

In particolare gli aspetti di salute e sicurezza sui quali Azienda intende orientare il proprio impegno sono:

- Individuare le attività che possano generare possibili situazioni di rischio per i lavoratori della Azienda o per chiunque si trovi a svolgere nell'area aziendale (uffici o cantieri) attività lavorative (es. Manutentori, fornitori di servizi, etc.) E pianificare il loro trattamento per ridurre la probabilità che avvengano infortuni e/o incidenti;
- Operare affinché la presente politica venga resa disponibile e divulgata a tutti i portatori di interesse tramite appositi canali;
- Rispettare le prescrizioni derivanti dalla legislazione attualmente vigente e futura in materia di salute e sicurezza;
- Consultazione di tutto il personale ed in particolar modo del RLS, sia in fase di redazione e revisione del DVR, sia in fase di implementazione del SG, in modo da rendere tutti i livelli aziendali protagonisti della vita aziendale.
- Attuare tutti gli interventi migliorativi proposti nelle valutazioni dei rischi nei tempi previsti monitorando l'impiego dei DPI e l'adozione delle procedure di sicurezza;
- Promuovere attività di informazione, formazione e addestramento dei lavoratori, con specifico riferimento alla mansione svolta, per lo svolgimento dei loro compiti in sicurezza e per l'assunzione delle responsabilità in materia di sicurezza sul lavoro in particolare in linea, verificandone periodicamente l'effettiva efficacia;
- Incrementare i sopralluoghi periodici nei cantieri, per la verifica del rispetto da parte degli operatori incaricati delle prescrizioni di prevenzione e protezione, sia da un punto di vista gestionale che operativo;
- Analizzare gli esiti delle verifiche ispettive interne, discutendone in occasione delle riunioni periodiche del servizio di prevenzione e protezione;
- Monitorare costantemente gli indici infortunistici, analizzando nel dettaglio i singoli infortuni al fine di focalizzare le criticità ed applicare procedure e istruzioni per la loro riduzione;
- Privilegiare fornitori che condividano i principi di salvaguardia di salute e sicurezza e che perseguano il continuo miglioramento della sicurezza dei prodotti e dei servizi forniti;
- Effettuare un riesame periodico delle politiche, dei sistemi di gestione, del documento di valutazione dei rischi verificandone congruenza, adeguatezza ed applicabilità;
- Impegno nella fornitura di risorse umane e finanziarie idonee al funzionamento del SG.
- Impegno a considerare il SG, ed i suoi risultati, come parte integrante del sistema produttivo e gestionale aziendale.
Impegno a verificare l'idoneità del sistema anche sulla base di variazione della dimensione aziendale e della tipologia dei contratti di lavoro
- Perseguire l'ottenimento di un ambiente di lavoro sicuro e confortevole per l'esecuzione delle mansioni dei lavoratori;
- Garantire il rispetto di tutti i requisiti di legge inerenti l'attività di impresa, soprattutto per quanto riguarda la tutela dell'ambiente e la sicurezza;

I settori su cui la Azienda concentra la propria attenzione per la riduzione dei rischi sulla sicurezza significativi legati all'attività della Azienda sono i seguenti:

- Manutenzione dei mezzi/attrezzature;
- Formazione del proprio personale,

Ulteriore impegno, finalizzato alla minimizzazione dell'impatto derivante dalle attività svolte, è quello di valutare in anticipo, per quanto possibile, gli effetti:

- Ambiente
- Salute e Sicurezza

Derivanti da tutte le nuove attività e dalle variazioni gestionali in genere, oltre che adottare tutte le misure necessarie a prevenire sia lo spreco di risorse, sia l'insorgere di infortuni e/o incidenti.

La Direzione Generale, inoltre, al fine di garantire che l'espletamento di tutte le attività siano rispettose alla politica della qualità, dell'ambiente, della sicurezza e della gestione e soddisfino gli obiettivi fissati, ha nominato un

- RSG

Con l'incarico di formalizzare il sistema aziendale e di monitorare l'applicazione di quanto stabilito, in termini di efficacia ed efficienza. La Direzione Generale fa comunque presente che il conseguimento degli obiettivi sopra definiti è una responsabilità propria e di tutto il personale ed è prerogativa di ognuno che il SG venga gestito attivamente e continuamente migliorato da persone motivate, responsabili e professionalmente preparate.

La Direzione Generale si impegna ad assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza sulla sul SG, attraverso la diffusione, a tutti i livelli, della politica qui esposta e la verifica periodica del suo grado di idoneità, comprensione e di attuazione attraverso riscontri diretti ed esami periodici dei risultati.